# 2. 비교과관리

### 2. 비교과관리

#### 비교과관리 > 교내비교과 > 교내비교과관리

[교내비교과관리]

- 비교과 프로그램의 프로그램 등록을 작성하는 화면입니다. (1/2)
- 조직검색을 통해 해당 프로그램의 운영부서를 등록합니다. (조직검색 버튼 클릭 시 조직을 등록할 수 있는 팝업창이 표출됩니다.)
- ② 등록하고자 하는 교내비교과 프로그램의 캠퍼스 구분을 설정합니다.
- ③ 프로그램 분류를 설정합니다. ('프로그램 분류관리'에서 설정한 발전단계 점수가 자동으로 표기됩니다.)
- ④ 프로그램 목표, 프로그램명, 프로그램 한줄 소개를 입력합니다. (사용자 화면에 표출됩니다.)
- ⑤ 프로그램 썸네일 이미지를 등록합니다. (대표이미지 선택 버튼 클릭 시 선택할 수 있는 대표 이미지가 표출됩니다.)
- ⑥ 해당 프로그램의 사용자의 수강신청 취소 허용여부를 선택합니다.
- ⑦ 수료확인서 사용여부를 선택합니다. (사용으로 클릭 시 수료확인서를 등록할 수 있는 입력창이 표출됩 니다.)

					A10.64						
					• 목록		Court 1798				
(D) 안국 외국 이내 역교 Hassing Dervision of Foreacce Stribus	비고고관리	하새조하고리	여랴까리	게요저너	849 R (84)		유 유직전위 영물순시	C 4	네츠과리	지스테	alal
<u> </u>	비표파전니	9.8동합전니	직장전다	세용영포	8.014	A	0.00 O	±^	데굴전니	시드럼	전니
						13	eu 0				
					Brows		100 0				
사용자전환 🔅 로그아웃 🖻	교내비교과 외부비교과	튜터링			Engelee	-	00000				
						0					
교내비교과 ^					8243(44)	DBN	동반여다박한 0				
		1 - 1			BHENDHAMDE	DARP .	20100				
	교내미교과선			Х	Q 742425	EACE	24319 0	Administrator	> 비교과관리 > 교내	비교과 > 교대비교	과관리
• 교내비교과관리					E - 0 0 0 1 1 1 1		00040	,			
신청자목록						9721					
플랙리스트	프로그	그램 등록	활동	등 관리	신	청관리 및 마일리지	1		설문 관	-2	
만족도조사 설문관리				/							
내거/나중 서문과기	● 프로그래 정보				$\frown$						
사신/사우 일군관리	• 0				(2)						
프로그램 분류관리											
부르병 영량과리	* 운영부서		조직검색		* 캠퍼스 구분	공통	~				
<b>3</b>	)	-						_			
	* 프로그램 분류	전체 🗸 전체			발전단계 점수	0					
외부비교과 🗸											
·		<b>T223</b> 0 T									
튜터링 4	* 프로그램 폭표										
	1										
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	* 프로그램명	프로그램명									
	* 프로그래 하루 소개										
					• 스큐 화이서						
<b>(</b> )		대표이미지 선택			- 구표 핵 전지						
$\sim$					<ul> <li>표계명</li> </ul>	표계업					
						상세내용					
	프로그램				<ul> <li>상세내용</li> </ul>						
	썸네일 이미지				0.440						
						<b>FD</b>					
			[] 귀장 사이즈: 170ev(7년리) + 12	Onv(HIE)	<ul> <li>인증일</li> </ul>	yyyy.mm.dd					
		절에도가 역세 이하기	1 2 8 AIGL: 17 00X(71±) - 12		• 이류24						
		≫jpg, png, gif 등 이미지 파¹	일만 첨부 가능합니다.								
	첨부파일	파일첨부							Max Size: 9.77	GB Limit Size:	/9.77 GB
6											
	* 수강신청 최소 허용여부 🛛	● 허용 ○ 허용안함			. 30000031						
	1020 M2 08011 0	€ -10 () «IBCB			* 최인이미지						
							-				
7	* 수료확인서 사용여부	🔾 사용 🛛 이사용									
						<b>찾아보기</b> = 사이즈 13	0x130 pixel, 이미지 파일 1	개만 첨부 가능합니다.			

### 2. 비교과관리

#### 비교과관리 > 교내비교과 > 교내비교과관리

- [교내비교과관리]
- 비교과 프로그램의 프로그램 등록을 작성하는 화면입니다. (2/2)
- 교내비교과 프로그램의 핵심역량을 선택합니다. ('분류별 역량관리' 페이지에서 설정한 역량 값이 자동 으로 등록됩니다.)
- ② 프로그램의 주요내용을 입력합니다.
- (본문 이미지 추가 버튼 클릭 시 본문에 이미지를 추가할 수 있습니다.)
- ③ 소요예산을 입력합니다.
- ④ 기대효과를 입력합니다.

1

⑤ 프로그램 정보를 입력 후 다음 버튼 클릭 시 해당 내용을 저장하고 활동관리 페이지로 넘어갑니다.

●핵심역량		
* 자기주도적 학습역량	□ 자기통제능력 □ 문제발견 및 해결능력 □ 학습계획 수립 및 실행능력 □ 진로설계능력	0
* 지식.정보.기술 활용 역량	○ 정보수집 및 활용능력 추른적, 평가적 사고능력 는 논리적, 분석적 사고능력 □ ICT 활용능력	0
* 창의.혁신역량	□ 융합/연계/활용 능력 □ 창의적 시고상형 □ 창의적 시고능력 □ 도건 및 위기관리 능력	0
★ 대인관계역량	□ 학신적 리다십 발휘 능력 □ 험업 및 갈등관리 능력 □ 청서적 유대 및 공감능력 □ 상황 및 조직에 대한 이해 능력	0
* 세계시민역량	□ 시민성 □ 타문화에 대한 자식 및 이해 □ 문화적 감수성 □ 봉사성	0
* 의사소통 역량	□ 경청 및 실득 능력 □ 외국어 구사 능력 □ 토론 및 조정 능력 □ 문서 이해 및 작성 능력	0
핵심역량 (요소의 합이 1000	되도록 입력하세요)	0
2 프로그램 주요내용		
본문 이미지 추가	이미지 추가 Max Size: 9.77 GB Limit Size:	'9.77 GB
•소요예산 3		
소요예산	※친원 단위까지 입력하세요.	
●기대효과		
<b>4</b> 7대意み		
목록	<mark>5</mark> म	2

## 2. 비교과관리

#### 비교과관리 > 교내비교과 > 교내비교과관리

[교내비교과관리]

- 비교과 프로그램의 활동 관리를 작성하는 화면입니다. (1/1)

- ① 등록하고자 하는 프로그램의 운영년도와 학기를 선택합니다.
- ② 출석관리를 설정합니다.
- ③ 운영기간속성을 선택합니다. (일정기간 참여 선택 시 회차를 추가할 수 있는 버튼이 표출됩니다.)
- ④ 회차별 내용을 작성합니다.
- ⑤ 활동 관리 내용 작성 후 클릭 시 해당 내용을 저장하고 신청관리 및 마일리지 페이지로 넘어갑니다.

한국외국어대학교 Hease Userserr or Foesce Strues	비교고	l관리	학생종합관리	역량관리	채용정보	통합상담	커뮤니티	도서대출관리	시스템관리	
사용자전환 🔐 로그아웃 🖻	교내비교과	외부비교과	튜터링							
교내비교과 ^										
• 교내비교과관리 신청자목록	ᇓᄖᆊᄩ	비교과끈	<u>t</u> 2				♠ >	Administrator > 비교과관리 > 교	비비교과 > 교내비교과관리	
블랙리스트 마조디즈내 서무가리		프로그	1램 등록	<u></u> 활{	5 관리	신청관리 및	빈 마일리지	설문 관리		
사전/사후 설문관리	• 강좌 정보	2	1							
프로그램 분류관리 분류별 역량관리	* 운영년도	<u>및</u> 학기	2021년~ 선택 ~							
외부비교과 ~	출석관리	(								
 튜터링 ~	운영기간속	4 <b>(</b>	3 💿 1회 🔷 일정기간 침	ю					도움말	
		* 교육기간	yyyy.mm.dd hh‡m	m ~ 🛄 yyyy.mm.dd hh:mm						
		* 교육장소/강시	· 교육장소 건물명과 호실		/강사 강사영					
	1 회차	* 강좌명	강좌명							
		첨부파일	파일첨부					Max Size: 9.77	GB Limit Size: /9.77 GB	
		* 과제제출	<ul> <li>제출</li> <li>미제출</li> <li>제출기한 : : : : : : : : : : : : : : : : : : :</li></ul>	n.dd hh:mm 🛛 ~ 🧮 yyyy.mm.						
	목를	2	이전						<mark>5</mark> ) 다음	

## 2. 비교과관리

#### 비교과관리 > 교내비교과 > 교내비교과관리

[교내비교과관리]

- 비교과 프로그램의 활동 관리를 작성하는 화면입니다. (1/1)

- ① 등록하고자 하는 프로그램의 운영년도와 학기를 선택합니다.
- ② 출석관리를 설정합니다.
- ③ 운영기간속성을 선택합니다. (일정기간 참여 선택 시 회차를 추가할 수 있는 버튼이 표출됩니다.)
- ④ 회차별 내용을 작성합니다.
- ⑤ 활동 관리 내용 작성 후 클릭 시 해당 내용을 저장하고 신청관리 및 마일리지 페이지로 넘어갑니다.

한국외국어대학교 Heata University of Fondas Strates	비교고	바관리	학생종합관리	역량관리	채용정보	통합상담	커뮤니티	도서대출관리	시스템관리	
사용자전환 🔐 로그아웃 🖻	교내비교과	외부비교과	튜터링							
교내비교과 ^										
• 교내비교과관리 신청자목록	╨내	비교과끈					♠ >	Administrator > 비교과관리 > 교	세비교과 > 교내비교과관리	
블랙리스트		프로그	1램 등록	활동	등 관리	신청관리 5	및 마일리지	설문 관리		
한쪽도도자 잘문관리 사전/사후 설문관리	•강좌 정보	z (	1							
프로그램 분류관리 분류별 역량관리	* 운영년도	및학기	2021년~ 선택 ~							
외부비교과 ~	출석관리	(								
 튜터링 ~	운영기간속	4 <b>(</b>	3 💿 1회 🔿 일정기간 칠	ю					도움말	
		* 교육기간	yyyy.mm.dd hhtm	m ~ 🛅 yyyy.mm.dd hhimm						
		* 교육장소/강시	사 교육장소 건물명과 호실		/강사명 강사명					
	1 회차	* 강좌명	강좌명							
		첨부파일	파일첨부					Max Size: 9.77	GB Limit Size: /9.77 GB	
		* 과제제출	<ul> <li>제출</li> <li>미제출</li> <li>제출기한 : : : : : : : : : : : : : : : : : : :</li></ul>	n.dd hh:mm 🛛 ~ 🧮 yyyy.mm.						
	목르	2	이전						<mark>5</mark> ) 다음	

## 2. 비교과관리

#### 비교과관리 > 교내비교과 > 교내비교과관리

[교내비교과관리]

#### - 비교과 프로그램의 신청관리 및 마일리지를 작성하는 화면입니다. (1/1)

- ① 신청기간을 설정합니다.
- ② 프로그램의 신청방법을 선택합니다.
- 선착순 선발: 학생들이 프로그램 신청 시 자동으로 등록됩니다.
- 직접 선발: 관리자가 신청자를 확인 후 선발하여 등록합니다.
- ③ 프로그램의 정원과 대기자 수를 설정합니다.
- ④ 프로그램 신청대상을 설정합니다. (최소등록학기 제한있음 설정 시 최소학기 입력창이 표출됩니다.)
- ⑤ 우측 상단의 행추가 버튼을 클릭하여 신청 시 입력사항을 등록할 수 있습니다.
- 입력사항 형태를 설정 할 수 있습니다. (학생들이 신청 시 선택 형태로 입력 칸이 생성됩니다.)
- 단문입력: 단문으로 입력할 수 있는 칸이 생성됩니다.
- 첨부파일: 첨부파일을 업로드할 수 있는 칸이 생성됩니다.
- 서술입력: 서술로 입력할 수 있는 칸이 생성됩니다.
- 이력서: HUFSAbility에 등록된 이력서를 등록하는 칸이 생성됩니다.
- 자기소개서: HUFSAbility에 등록된 자기소개서를 등록하는 칸이 생성됩니다.

한국외국어대학교 Haars Unvinenty of Fouriers Streams	비교과관리	학생종합관리	역량관리	채용정보	통합상담	커뮤니티	도서대출관리	시스템관리
사용자전환 밝 로그아웃 🕞	교내비교과 외부비교과	튜터링						
교내비교과 ^								
• 교내비교과관리 신청자목록	교내비교과	관리				♠ >	Administrator > 비교과관리 > 교내	H비교과 > 교내비교과관리
블랙리스트	<u>=</u>	로그램 등록	활동	s 관리	신청관리	및 마일리지	설문 관	2
한쪽도오자 철문관리 사전/사후 설문관리	•신청관리							
프로그램 문류관리 분류별 역량관리	* 신청기간	🔛 yyyy.mm.dd hh:mm ~ 🧮	yyyy.mm.dd hh:mm					
외부비교과 🗸	3 <sup>dayt</sup>	_ 선택 ✓			* 학생선발확인일시 @	yyyy.mm.dd hhimm		
튜터링 ~	* 정원	정원 명			* 대기자	대기자 명		
	• এগ্রনাঞ্চ 4	구분: 전체 ⊻ 단과대학 학적: √ 전체 ✔ 재학 ✔ 휴 학년: ✔ 전체 ✔ 1학년 ✔ ; 최소등록학기: ○ 제한있음	대학원 학 √ 수로 √ 졸업 2학년 √ 3학년 √ 4학년 √ ● 제한있음	] 5확년 🔽 6확년				
	● 신청시 입력사항							행추가
	번호	타이들	ł	형태		필수여부	L	삭제
				검색된 데이티	러가 없습니다.			
				10				충합 0
				12				

### 2. 비교과관리

#### 비교과관리 > 교내비교과 > 교내비교과관리

- [교내비교과관리]
- 비교과 프로그램의 설문관리를 작성하는 화면입니다. (1/1)
- ① 사전/사후 역량진단 평가 를 설정합니다.
- 온라인 설문 (클릭 시 아래와 같이 설문지를 선택할 수 있는 버튼이 표출됩니다.)

사전 역량진단 설문지	설문지 선택
사후 역량진단 설문지	설문지 선택

[교내비교과 > 사전/사후 설문관리] 에 등록된 설문지가 표출됩니다.

- 오프라인 설문. (클릭 시 아래와 같이 첨부파일을 등록할 수 있는 버튼이 표출됩니다.)

	Hπ		
- 21	- <del>-</del>	· •	
_			

파일첨부

- · **만족도 조사** (사전/사후 역량진단 평가와 동일합니다.)
- 온라인 설문 표출 경로 [교내비교과 > 만족도조사 설문관리]
- ② 클릭 시 입력한 내용으로 프로그램을 개설합니다.

한국외국어대학교 Hease Lisensem of Fouries Minates	비교과관리	학생종합관리	역량관리	채용정보	통합상담	커뮤니티	도서대출관리	시스템관리
사용자전환 😫 로그아웃 🖻	<b>교내비교과</b> 외부비교과	튜터링						
교내비교과 ^	교내비교과	관리				♠ >	Administrator > 비교과관리 > 교	내비교과 > 교내비교과관리
신청자목록 블랙리스트 마콜도조사 석문과리	<u>— <sup>王</sup> 1</u>	으그램 등록	활동	5 관리	신청관리 및	빈 마일리지	설문 관	환리
사전/사후 설문관리	• 사전/사후 역량진단	평가						
프로그램 분류관리 분류별 역량관리	* 설문조사	○ 온라인 설문 - ○ 오프라인 실	설문 🔾 미사용					
외부비교과 ~	● 만족도 조사							
튜터링 ~	* 설문조사	○ 온라인 설문 ○ 오프라인 실	설문 🔾 미사용					
	목록	이전						2) 프로그램 개설

### 2. 비교과관리

#### 비교과관리 > 교내비교과 > 교내비교과관리

[교내비교과관리]

- 각 부서에서 개설하는 비교과 프로그램 정보를 등록하는 화면입니다.
- ① 검색조건을 설정하여 비교과 프로그램 정보를 조회합니다.
- ② 프로그램 명을 클릭하여 등록된 프로그램 정보를 조회 수정할 수 있습니다.
- ③ 프로그램 등록, 설문진행, 결과보고서 작성 여부를 나타냅니다. 버튼을 클릭하면 해당 정보를 조회하는 화면 으로 이동합니다.
- ④ 개설된 비교과 프로그램의 참여자 현황을 의미합니다. 모집정원 대비 신청자 현황을 보여줍니다. 클릭하면 해당 비교과 프로그램의 신청자별 상태/출석 및 과제관리를 진행할 수 있습니다.
- ⑤ (복사) 개설한 프로그램 정보를 복사하여 유사한 비교과 프로그램을 등록하고 변경된 내영을 편집하여 새로
   운 비교과 프로그램 정보를 등록할 수 있습니다.
- ⑥ (등록) 버튼을 클릭하여 새로운 비교과 프로그램 정보를 등록하는 화면으로 이동합니다.(다음 페이지 참조)

한국외국어대학교 Haurs Usermany or Features Mittates	비교	라관리	학생종합관리	역량관리	채용정보	통합상담	커뮤니티	도서대출관리	시스템관리					
사용자전환 🔐 로그아웃 🖻	교내비교과	외부비교과	튜터링											
교내비교과 ^ · 교내비교과관리 신청자목록 블랙리스트 만력도조시 설문관리 시전/사후 설문관리 프 그램 분류관리	교내 •교내비: •교대비:	교내비교과관리 ♠ > Administrator > 비교과관리 > 고대비교과 > 교 • 교내비교과 관리 ① 교내비교과프로그램은 프로그램등록 → 설문 - 참여자관리 → 결과보고 단계로 이루어져 있습니다.												
문두일 역당관리 외부비교과 · 튜터킹 ·	년도 검색	2020 🔹	학기 전체 입력해주세요.	✔ 상태 전체	✓ 전체 ✓ 프로그           Q 검색         ○	뱀분류 전체 ✔ 1	11체 ~							
	• 프로그램	뱀 목록 호 등록일	운영년도	학기 운영부서	프로그램명		그램 상태 🕑 설문 결과보고서	참여자 조회수	<u>10명</u> ▼ 프로그램 등록자					
		2021.02.1	0 2020	2학기 법심리학전공	진로취업지원센터 진로캠프	진행중		4. 0	복사 변민선					
		2021.02.1	0 2020											
			0 2020	2약기 약부		진행중	· ·	- 0	복사 김윤수					
		2021.02.1	0 2020	2약기 약부 2학기 학부		진행중 완료	·         ·           미진행         진행중	- 0 0/10 1	복사         김윤수           복사         김윤수					
		2021.02.1	0         2020           12         2020	2학기         학부           2학기         학부           2학기         학부		진행중 완료 완료	·         ·           미신행         진행중           미신행         진행중	-     0       0/10     1       -     0	복사         김윤수           복사         김윤수           복사         정희정					
	- 2	2021.02.1 2021.01.2 2021.01.1	0         2020           12         2020           9         2020	2약기         약부           2학기         학부           2학기         학부           1학기         학부		진행중 완료 완료 완료	·         ·           미진행         ·           미진행         ·           미진행         ·           미진행         ·	.         0           0/10         1           .         0           1/10         3	복사 김윤수 복사 김윤수 복사 경희경 복사 김윤수					
	· 2 · 2 · 1	2021.02.1 2021.01.2 2021.01.1 2021.01.1	0         2020           12         2020           19         2020           16         2020	2약기         약부           2학기         학부           2학기         학부           1학기         학부           2학기         학부		진행종 원료 원료 원료 원료	·     ·       미진행     ·       미진행     ·       미진행     ·       ·     ·       <	.         0           0/10         1           .         0           1/10         3           5/10         29	복사 김윤수 복사 김윤수 복사 김윤수 복사 김윤수					

### 2. 비교과관리

#### 비교과관리 > 교내비교과 > 신청자목록

[비교과 관리-프로그램 상태관리]

- 비교과 프로그램 별 만족도 조사 진행내용, 결과보고서, 참여자를 조회합니다.

- ① 비교과 프로그램 목록 조회에서 설문관련 버튼을 클릭합니다.(다음 페이지 참조)
- ② 비교과 프로그램 종료 후 운영 결과보고서를 작성하고자 하는 경우 결과보고서 버튼을 클릭하여 결과보고서 작성 화면으로 이동합니다.(다음 페이지 참조)
- ③ 프로그램 참여 신청자 선정 미치 출석,과제, 수료처리를 위해 해당 화면으로 이동합니다.
   참석자 숫자를 클릭합니다. (다음 페이지 참조)

한국외국어대학교 freeze breeze Stream		비교과관	리	학생종합관리	역	량관리	채용정보	통합상담		커뮤니티	도서디	H출관리	٨	스템관리
사용자전환 🔅 로그아웃 🖻	교내비	교과 오	의부비교과 튜	터링										
교내비교과 ^ - 교내비교과관리 신청자목록 클릭스트	• 교	<b>나  ㅂ  </b> 내비교과	교과관려 관리	믹						<b>☆</b> >	Administrator >	비교과관리 >	च्यमंच्यमं > व्य (3)	레마고과관리
만족도소사 절문관리 사전/사후 설문관리 프로그램 분류관리 분류별 역량관리	0	) 교내비교 ) 교내비교	과 프로그램을 등록 과프로그램은 프로	:합니다. 그램등록 → 설문 → 참여자:	관리 → 결과보고	단계로 이루어져 있습	:니다.							
외부비교과 ~	ę	1도 2021	~	<b>학기</b> 1학기 🔹	· 상태	전체 🗸	전체 🗸 프로그램	분류 전체 🗸	전체	~				
튜터링 ~	2	세목 제목	또는 등록자를 입력				Q 검색 🙄							
	• <u>=</u>	로그램 독	음											10명 ~
		번호	등록일	운영년도	학기	운영부서	프로그램명	프로그램 1	프로그램상태 🕑	2)보고서	참여자	조회수 <b>2</b>	프로그램 복사	등록자
	-	11	2021.02.22	2021	1학기	학부	21학년도 단기 해외연수 모집	완료	진행중	진행중	1/20	1	복사	김윤수
		10	2021.02.19	2021	1학기	교육선진화팀	2021학년도 단기 어학연수 신청 5	긴 진행중	-	•	-	0	복사	김윤수
		9	2021.02.19	2021	1학기	교육선진화팀	해외 단기연수 모집합니다.	진행중	-	•	-	0	복사	김윤수
		8	2021.02.17	2021	1학기	교육선진화팀	융합 설명회	완료	미진행	진행중	0/10	2	복사	정희정
		7	2021.02.15	2021	1학기	학생상담센터(서울)	대인관계	완료	진행중	진행중	0/10	5	복사	김윤수
		6	2021.02.10	2021	1학기	행정	<u>••</u>	완료	미진행	진행중	-	0	복사	김윤수
		5	2021.02.09	2021	1학기 7	민로취업지원센터(글로 별)	진로캠프	완료	진행중	진행중	0/20	11	복사	정희정
		4	2021.02.09	2021	1학기 전	신로취업지원센터(글로 벌)	동계 취업캠프 모집	진행중	-	•	0 / 100	2	복사	김윤수
		3	2021.02.03	2021	1학기 1	학생상담센터(글로벌)	발표불안	완료	미진행	진행중	0/8	3	복사	김소희
		2	2021.02.01	2021	1학기	진로취업지원센터(서 울)	프로그램명이 플그램명	완료	진행중	진행중	0 / 50	1	복사	송드보람
	총게시	물 11					4	2 > >						페이지 1 / 2
	엑	셀 다운로	!⊆	삭제										등록

### 2. 비교과 관리

비교과관리 > 교내비교과 > 교내비교과 관리

[비교과 관리-프로그램 설문현황]

- 비교과 프로그램 목록에서 설문관리 버튼을 클릭하여 이동한 화면입니다.

① 해당 비교과 프로그램의 만족도 설문 통계 및 내역을 조회합니다.



### 2. 비교과 관리

### 비교과관리 > 교내비교과 > 교내비교과 관리

#### [비교과 관리-결과보고서 작성]

비교과 프로그램 목록에서 결과보고서 버튼을 클릭하여 이동한 화면입니다.

#### ① 해당 비교과 프로그램의 결과보고서 내용을 입력하고 저장합니다.

한국외국어대학교 House betract or Foreize Siture	비교과관리	학생종합관리	역량관리	채용정보	통합상담	커뮤니티	도서대출관리	시스템관리					
사용자전환 🔃 로그아웃 🖻	<b>교내비교과</b> 외부비교과	튜터링											
교내비교과 ^ • 교내비교과관리 신청자목록 블랙리스트	<b>교내비교과</b> •프로그램 개요	관리				♠ >	Administrator > 비교과관리 > 고	1네비교과 > 교내비교과관리					
만족도조사 설문관리 사전/사흐 석문과리	프로그램명	21학년도 단기 해외연수 모집							_				
프로그램 분류관리	주관부서	학부			등록자	김윤수							
문류철 역당관리 외부비교과	교육일정	시작일 : 2021.02.22 00:00 종료	일 : 2021.02.26 00:00										
특터링 ~	* 프로그램 개설 사유	프로그램 개설 사유											
	•프로그램 운영 결과												
	참여인원/경원         모급 : 20명, 신청 : 1명, 수료 : 0명, 미수료 : 0명           * 프로그램 내용         프로그램 내용												
	프로그램 운영과정 정부파일	● ☆☆     □     ●     J     및       프로그램 운영과정	S T <sub>A</sub>    <u>A</u> - ⊠-    ≩≅	( 크기 +) 2 :: : : : : : : : : : : : : : : : : :			\$	(L)					
				목록		ন⊡ ` য'ঘ⊗নত		저장					
	<ul> <li>사전, 사후 역량 진</li> </ul>	단 평가 결과 분석		D\$110			사전 역량	사후 역량 문항 평균	-				
	NO 1 사전 사후설문 3			28148				문항평균점수 문항평균점수 흥합 열파					
									_				

### 2. 비교과 관리

#### 비교과관리 > 교내비교과 > 교내비교과 관리

[비교과 관리- 참여자 관리]

- 비교과 프로그램 목록에서 참여자 컬럼의 버튼을 클릭하여 이동한 화면입니다.

- ① 신청학생을 복수로 선택하여 선발, 수료 처리 등의 상태 값을 변경합니다.
- ② 1 페이지에 조회하는 학생 수를 설정합니다. 50을 설정하면 50명이 조회 됩니다.
- ③ 학생이 신청한 신청서 정보를 조회합니다. (팝업화면으로 노출 됩니다)
- ④ 해당 프로그램이 출석을 관리하거나 과제를 제출해야 하는 경우 출석관리, 과제관리 버튼을 클릭하여 해
   당 내역을 관리합니다. (다음 페이지 참조)
- ⑤ 비교과 프로그램에 참여 학생을 추가 (개별 추가, 엑셀 추가)할 필요가 있는 경우 엑셀추가 버튼을 클릭 하여 참가 학생을 추가 합니다. (다음 페이지 참조)

한국외국어대학교 Huxeat Ukerastry or Features Strates	비교과관리	학생종합관리	역량관리	채용정보	통합상담	커뮤니티	도서대출관리	시스템관리
사용자전환 🔅 로그아웃 🖻	<b>교내비교과</b> 외부비교과	튜터링						
교내비교과 ^ •교내비교과관리 신청자목록	교내비교과	관리					♠ > Administrator > 비교과관리 > .	리네비교과 > 교내비교과관리
블랙리스트 만족도조사 설문관리 사전/사후 설문관리 프로그램 분류관리	<b>학년</b> 전체 검색 이름 또는 학변을	✔ 대학/학과 대학/학과 유입력해주세요.		Q 조직검색 📿				
분류별 역량관리	선택 ✔ 상태변경 10	2				<b>전체 1 명</b>   신청 0 명	합격 1 명   불합격 0 명   수료 0	명   미수료 0 명   대기 0 명
외부비교과 ~	번호	이름 학번	대학	학과	연락처 이메일	학적상태 후	<sup>1년</sup> 신청일 상태 (	총 출석횟수 등록자
튜터링 ~	1		국제지역대학			재학 21	<b>3</b> 학년 <u>2021.02.22</u> 합격	0/1 황현정
	충게시물 1		교내비교고	신청		×		페이지 1 / 1
			프로그램명	21학년도 단기 해외연수 모집			4	5
	엑셀 다운로드	목록 삭제	성명		학년		출석 관리	과제 관리 학생추가
			첨부파일					
			학과/학년/학 번/이름					
			지원동기	지원동기				
			지원서	test.txt				
			개인정보 및 :	교유식별정보 수집ㆍ이용 동의 안	내 (필수)			
			수집ㆍ이용 수집 항목 보유 및 이 동의를 거제	· 목적 : 비교과프로그램 진행을 위한 신청자명, 학번, 성별, 학과, 핸드폰번 용 기간 : 10년 4할 권리가 있으며, 동의를 거부할 경:	신청 확인 호, 이메일 주소 및 신청 시 입력함목 무 신청이 반려되는 등 불이익이 있습	니다.		
					☑ 개인정보 및 고유식별정보 수       달기	집ㆍ이용 등의서에 등의합니다.		
				17				

### 2. 비교과 관리

#### 비교과관리 > 교내비교과 > 교내비교과 관리

[비교과 관리- 출석/과제관리]

- 비교과 프로그램 목록에서 (출석 관리) 버튼을 클릭하여 이동한 화면입니다.

- ① 수강학생별 출석해야 할 횟수 대비 출석한 현황을 나타냅니다.
- ② 회차별 수강생 전체에 대한 출석을 설정하는 경우 체크합니다.

- 체크하면 출석, 체크를 해제하면 결석 처리 됩니다.

- ③ 개별 학생별 회차별 출석을 체크하는 경우 사용합니다.
- ④ 전체 학생을 대상으로 전체 회차에 걸쳐 모두 출석/결석 처리합니다.
- ⑤ 출석부를 인쇄합니다.

출석 관리	×
● 21학년도 단기 해외연수 모집	
대학/학과 대학/학과 Q 조직검색	
<b>검색 이름 ✓</b> 검색어를 입력해주세요.	Q 검색하기 📿
• 출석현황 신청일순✓	4
번호 구분 이름 학번 대학	학과 상태 총 출석 횟수 1회 2
1 글로벌	재학 0/1
5 출석부출력	저장
달기	

### 2. 비교과 관리

#### 비교과관리 > 교내비교과 > 교내비교과 관리

- [비교과 관리- 출석/과제관리]
- 비교과 프로그램 목록에서 (출석 및 과제관리) 버튼을 클릭하여 이동한 화면입니다.
- 회차별 과제 제출현황을 조회하고 수강생이 제출한 과제를 다운로드 합니다.
- 회차별 과제제출 현황 및 과제를 다운로드 합니다.
   과제 제출 숫자를 클릭하면 제출한 과제를 다운로드 할 수 있습니다.
- ② 과제를 일괄 다운로드 합니다.

과제 괸	리							$\times$			
•21학년	년도 단기 ö	해외연수 모집									
대학/	학과 대학/	학과		Q 조직검색							
검색	검색 이름 ✓ 검색어를 입력해주세요. Q 검색하기 📿										
• 과제현	황			574			+ + 11 - 1 - 1				
번호	구분	이름	학번	대학	학과	상태	종 줄석 횟수	1 <sup>1</sup>			
1	글로벌					재학	0/1				
				2 전체 과제디	·운						

### 2. 비교과 관리

#### 비교과관리 > 교내비교과 > 교내비교과 관리

[비교과 관리- 참여학생 추가]

- 비교과 프로그램 목록에서 (학생추가) 버튼을 클릭하여 이동한 화면입니다.
- 프로그램 공고 없이 비교과를 개설하고 참여 학생을 일괄 업로드 하는 경우 등에 사용합니다.
- 참여신청 없이 참가한 학생을 수강생으로 등록하는 경우에도 사용합니다.
- ① 엑셀 업로드 또는 수동(개별) 입력 방식을 선택합니다.
- ② 업로드할 엑셀 서식을 다운로드 합니다.
- ③ 업로드할 엑셀 파일을 선택합니다.
- ④ 업로드 버튼을 클릭하여 엑셀 데이터를 업로드 합니다.
- ⑤ 업로드 가능한 학생의 목록이 조회 됩니다.

한국외국어대학교 Hasain Ubernarry of Fontices Stream	비교과관리	학생종합관리	역량관리	채용정보	통합상담	커뮤니티	도서대출관리	시스템관리							
사용자전환 57 로그아웃 🖻	<b>교내비교과</b> 외부비교과	내비교과 외부비교과 튜터링													
교내비교과 ^	교내비교과· • <sup>학생추가</sup>	Administrator > 비교과관리 > 교	시비교과 > 교내비교과관리												
만족도조사 설문관리 사전/사후 설문관리 프로그램 분류관리 분류별 역량관리	<ul> <li>· 구분</li> <li>● 다중입력(액셀 업로드) ○ 수5입력</li> <li>● 엑셀 업로드 방법</li> </ul>														
외부비교과 ~ 튜터킹 ~	양식다운 * 예설 업로드	양식 다운 1.양식에 따라 내용을 작성해주세요 다운로 2 • 액셜 업로드 2 나무받은 양식에 따라 전성하 액색 파악을 언로드해준세요 3 장아보기 파악을 선택해주세요. 3													
	번호 학번			학과(전공) 이름	름 업로드 가능여부										
		5         !           조회된 데이티가 없습니다.													
	목록														

### 2. 비교과 관리

#### 비교과관리 > 교내비교과 > 교내비교과 관리

- [비교과 관리- 학생추가]
- 학생 개개인별 검색해서 추가하는 화면입니다.
- ① (학생검색) 버튼을 클릭하여 추가할 학생을 조회 선택합니다.
- ② 선택한 학생의 정보가 조회 됩니다.
- ③ 추가할 학생이 맞으면 (저장) 버튼을 클릭하여 저장합니다.

한국외국어대학교 Recent Usernam of Fourier Intens	비교과관리	학생종합관리	역량관리	채용정보	통합상담	커뮤니티	도서대출관리	시스템관리						
사용자건환 # 로그아웃 🖻	교내비교과 외부비교과 튜터링													
교내비교과 ^	교내비교과관리													
• 교내비교과관리		····································												
신정시국국 블랙리스트	●학생추가	• 학생추가												
만족도조사 설문관리 사전/사호 성무과리	* 구분	<ul> <li>구분</li> <li>다중입력(액셀 업로드)</li> <li>수동입력</li> </ul>												
프로그램 분류관리														
한유일 직장한다	● 학생성보 <sub>검색</sub>		2	)										
외부비교과 ~ 	이름				학번	학변								
튜터링 ~	대학				학과									
	목록						J	3 <sub>시장</sub>						

### 2. 비교과 관리

#### 비교과관리 > 교내비교과 > 신청자목록

[신청자 목록]

- 일자별 / 학과별 비교과 프로그램 신청자 목록을 조회하는 화면입니다.

① 프로그램 목록을 클릭하면 해당 비교과 프로그램 개설정보를 조회합니다.

② 학생 이름의 아이콘을 클릭하면 해당 학생의 종합정보를 조회하는 팝업화면이 노출됩니다.

③ 클릭 시신청자 목록을 엑셀파일로 다운받습니다.



### 2. 비교과 관리

#### 비교과관리 > 교내비교과 > 블랙리스트

[블랙리스트]

- 비교과 참여신청 후 잦은 불참으로 제제가 필요한 학생을 등록 관리하는 화면입니다.

① 학생별 제재받은 건수를 표시합니다.

- 클릭하면 해당 내역을 조회하는 화면으로 이동합니다. (다음 페이지 참조)

② 체크한 이력의 상태를 일괄 변경합니다.

③ (블랙리스트 추가) 버튼을 클릭하여 사유 및 기간을 입력한 후 블랙리스트를 추가 합니다.

④ 클릭 시 블랙리스트 이력을 엑셀 파일로 다운로드합니다.

한국외국어대학교 Idean Usersanty or Fourier Indeas	비교과관리	관리 학생종합관리		역량관리	채용경	형보	통합상담		커뮤니티	- 도서대출관리		스템관리	
사용자전환 55 로그아웃 🖻	교내비교과 외복	부비교과 튜터링	ł										
교내비교과관리 교내비교과관리 신청자목록	블랙리스								<b>≜</b> ⇒	› Administrator > 비교과관리 :	> 코내비교과 >	블랙리스트	
• 불랙리스트 만족도조사 설문관리 사건/사후 설문관리 프로그램 분류관리	상태 전체 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·												
분류별 역량관리	선택 🗸 변	13				(	1						
	번호	이름	학번	대학	학과	학적 상태	사유 건수	블랙리스트 기간	등록부/	너/등록자	등록일	상태	
	1			인문대학	사학과	재학	<u>1건</u>	2021.02.22 ~ 2021.02.26		20	21.02.22	진행중	
	총게시물 1				44	∢ 1	• •					페이지 1 / 1	
4	1) 엑셀 다운로드	<u>-</u> 블랙리스트(등 <sup>호</sup>	2 7					×			<mark>3)</mark> 불객	리스트 추가	
		학생정보						학생등록					
		이름	•										
		대학	•	하고난		학적상태	•						
		학번		학년	-	휴대폰	•						
		블랙리스트 사업	о т										
		* 블랙리스트기간	yyyy.mm.dd ~	yyyy.mm.dd	* 상태	🔿 진행중 🛛 🖲 히	H M						
		* 내용	사유										
				닫기	확인								
						23							

### 2. 비교과 관리

#### 비교과관리 > 교내비교과 > 블랙리스트

[블랙리스트]

- 비교과 참여신청 후 잦은 불참으로 제제가 필요한 학생을 등록 관리하는 화면입니다.

- ① 학생의 블랙리스트 등재 이력을 조회합니다.
- ② 이력을 체크한 후 (삭제)버튼을 클릭하면 해당 이력이 삭제됩니다.
- ③ 새로운 제재 사유가 발생한 경우 사유 및 기간을 입력한 후 (사유등록) 버튼을 클릭하여 블랙리스트를 추가 합니다.
- ④ 조기 해제하고자 하는 경우 블랙리스트 기간에 해제 날짜를 입력한 후 해제를 설정하고 (사유등록) 버튼을 클릭하여 저장합니다.

(①) 한국외국어대학교 Hease University of Falses Stream	비	교과관리	학생종합관리	역량관리		채용정보	통합상담		커뮤니티	도서대출관리	시.	스템관리			
사용자전환 🔅 로그아웃 🖻	교내비교:	과 외부비고	고과 튜터링												
교내비교과관리 신청자목록 • 플랙리스트 만록도조사 설문관리	<b>블린</b> • 학생건	블랙리스트       ♠ > Administrator > 비고과관리 > 고내비고과 > 불팩리스트         • 학생정보       이등													
사전/사후 설문관리 프로그램 분류관리 분류별 역량관리 외부비교과 ~	대학	대학         인문대학           학반				사학과 4학년	사학과			제학					
튜터링	<mark>2</mark> )블랙리	리스트 사유							블랙리스트 진행 여부는 전	비행중인 블랙리스트 중 만료일이 가장	· 늦은 사유를 기	준으로 표기됩니다			
	•	번호	1		블랙리스트 사유				블랙리스트 기간	등록부서	등록자	최근 등록일			
		1		Ξ	로그램 지원 후 노쇼				2021.02.22 ~ 2021.02	2.26 교육선진화팀	김윤수	2021.02.22			
	총게시물	1 삭제				4	1 > >>					페이지1 / '			
	●블랙리	리스트 등록													
	* 블랙리	리스트기간	yyyy.mm.dd ~ 🛅 yyyy	.mm.dd			* 상태	○ 진행중 (	) 해제						
	* 내용		48 3												
		목록										사유등록			

### 2. 비교과 관리

#### 비교과관리 > 교내비교과 > 만족도조사 설문관리

[만족도 설문관리]

- 비교과 프로그램 종료 후 만족도 설문을 진행하기 위한 설문지를 등록 관리하는 화면입니다.

- ① 설문지 정보 및 문항을 등록 관리하는 Tab입니다.
- ② 비교과 프로그램 별 설문지 응답 참여자 및 통계정보를 조회하는 Tab입니다.
- ③ 설문지 제목을 클릭하여 해당 설문지 기본정보를 조회/수정할 수 있습니다.

- 선택한 설문지가 비교과 프로그램에 적용된 경우 수정할 수 없습니다.

- ④ (설문지복사) 버튼을 클릭하면 선택한 설문지를 복사하여 동일한 설문지를 생성합니다.
   설문지 정보 및 문항정보를 일부 수정하여 새로운 설문지를 만들 수 있습니다.
- ⑤ (등록) 버튼을 클릭하여 설문지 정보를 등록합니다. (다음 페이지)

한국외국어대학교 Kasze Userazer or Fearce Servers	비.	교과관리	학생종합관리	ġ	령관리	채용정보	통합상담	커뮤니티	도서대출관리	시스템관리		
사용자전환 55 로그아웃 🖻	교내비교고	바 외부비교고	라 튜터링									
교내비교과 ^												
교내비교과관리	만속	도조시	h 설문관리				2	♠ > A	dministrator > 비교과관리 > 교내비	교과 > 만족도조사 설문관리		
신청자목록 블랙리스트 • 만족도조사 설문관리			설문자	[양식정보			설문진행관리					
사전/사후 설문관리 프로그램 분류관리 분류별 역량관리	년도 검색	2020년 운영조직	<ul> <li>◆ 학기 전체 </li> <li>◆ 검색어 입력</li> </ul>				Q 784 C					
외부비교과 ~			역은 사과 미 서문 내용 스키이 보고하니다.									
 튜터링 ~	※ 알군시기	지용되는 영구, 일	2는 역세 및 일문 대용 구성이 물기입니다.									
		번호	년도 힉	3		설문	지	5	록자 등록일	설문지복사		
		2	2020 23	¥7]	비교과 만족도 설문지	4 [3]		정:	회정 2021.01.25	4 설문지복사		
		1	2020 15	학기	해외연수 만족도 설문	문지 [1]			- 2020.07.30	설문지복사		
	흥계시물 2 페이지											
	я с <u>1</u> р р											
		낙제								등록		
									5			